



INSTITUTO POLITÉCNICO DE LISBOA

Instituto Superior de Engenharia de Lisboa

Aviso n.º 12493/2021

Sumário: Recrutamento por mobilidade na categoria de um assistente técnico para os Serviços Académicos.

O Instituto Superior de Engenharia de Lisboa, ISEL, pretende recrutar mediante mobilidade na categoria, nos termos do disposto nos artigos 92.º a 100.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, um assistente técnico para o exercício de funções nos Serviços Académicos do ISEL, competindo-lhe nomeadamente as seguintes funções:

Atendimento geral ao público, prestando informações diversas sobre o funcionamento da Escola;

Receção de requerimentos e documentos e sua preparação para despacho superior;

Apoio técnico ao processo de candidaturas, matrículas e inscrições;

Emissão de certificados e diplomas e registo de classificações, fornecimento dos conteúdos programáticos e respetivas cargas horárias;

Gestão de fichas curriculares;

Atualização da informação académica relativa a bolsas dos Serviços de Ação Social e bolsas de mérito académico e outras situações de estudante;

Gestão e organização da informação curricular dos alunos e atualização do arquivo de processos individuais;

Apoio técnico aos processos gerais de gestão académica.

1 — Requisitos gerais de admissão:

1.1 — Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado;

1.2 — Estar integrado na carreira assistente técnico.

2 — Requisitos específicos de admissão:

2.1 — 12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

Outros Requisitos (preferenciais):

A posse de experiência nas tarefas descritas será um fator preferencial no recrutamento.

Valoriza-se a formação profissional realizada nos últimos 3 anos, nomeadamente na área académica, atendimento ao público e em Excel.

Releva igualmente experiência em instituições de ensino superior.

3 — Métodos de Seleção:

Os candidatos selecionados pela análise curricular serão convocados para uma entrevista profissional.

4 — Local de trabalho:

Instituto Superior de Engenharia de Lisboa, ISEL, Rua Conselheiro Emídio Navarro, 1, 1959-007 Lisboa

5 — Prazo e forma de apresentação das candidaturas: os interessados devem, no prazo de dez dias úteis contados da publicação do presente Aviso, enviar requerimento dirigido ao Senhor Presidente do ISEL, com a menção expressa da modalidade de relação jurídica de emprego detida, da carreira/categoria, da posição e nível remuneratórios e respetivo montante.

Deve, ainda, ser indicado o endereço eletrónico e número de telefone para posterior contacto.

6 — Documentos que acompanham a candidatura:

6.1 — Curriculum profissional detalhado;

6.2 — Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias;



6.3 — Declaração de conteúdo funcional emitida pelo organismo ou serviço onde o candidato exerce funções ou pertence, devidamente atualizada e autenticada, da qual conste a caracterização das atividades que se encontra a exercer inerentes ao posto de trabalho que ocupa.

7 — Envio de candidaturas: As candidaturas, identificadas com a menção «Recrutamento por mobilidade», devem ser enviadas para: rhumanos@isel.pt ou para Instituto Superior de Engenharia de Lisboa, Rua Conselheiro Emídio Navarro, 1, 1959-007 Lisboa.

A presente oferta de emprego será igualmente publicitada em www.bep.gov.pt, no 1.º dia útil seguinte à presente publicação.

24 de junho de 2021. — O Presidente do ISEL, *Prof. Doutor José Manuel Peixoto do Nascimento*.

314349397